



CONSILIUL LOCAL
Comuna Brebeni, județul Olt tel/0249.419008 fax 0249419038
e-mail primaria_brebeni@yahoo.com

Strategia anuala de achizitie publica pe anul 2023a Comunei Brebeni

1. Notiuni introductive

In conformitate cu prevederile art. 11, alin. (3) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice "Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante". Potrivit dispozițiilor art. 11, alin. (2) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, Brebeni, prin Compartimentul de Achizitii Publice a elaborat strategia anuala de achizitie publica care cuprinde totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de Brebeni pe parcursul anului bugetar 2017. Strategia anuala de achizitie publica la nivelul Comunei Brebeni se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificarilor si completarii in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare. Compartimentul de Achizitii Publice a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor si a cel puțin următoarelor elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivelul Comunei Brebeni ca fiind necesare a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate compartimentele de specialitate din cadrul Comunei Brebeni prezentate in

Anexele 1-3

- b) valoarea estimata a achizitiilor corespunzatoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de Comuna Brebeni si dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice. In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica la nivelul Comunei Brebeni se include Programul anual al achizitiilor publice Anexa privind achizitiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii si pentru planificare resurselor necesare derularii proceselor.

2. Etapele procesului de achizitie publica care vor fi parcurse in anul 2023

2.1 Atribuirea unui contract de achizitie publica/acord cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape.

2.2 Comuna Brebeni, in calitate de autoritate contractanta, prin compartimentele specializate, trebuie sa se documenteze si sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului-cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord -cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordcadru.

a) Etapa de planificare/pregatire a procesului de achizitie publica-Se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate si se incheie cu aprobarea de catre primar a referatelor/documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva;

-Strategia de contractare este un document al fiecărei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si este obiect de evaluare in conditiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiilor in legatura cu:

- a) relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte si resursele disponibile pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica, pe de alta parte;
- b) procedura de atribuire aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul;
- c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;
- e) justificarile pentru determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii si/sau indeplinirea obiectivelor Comunei Brebeni;
- f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;
- g) obiectivul din Strategia de dezvoltare a Comunei Brebeni la a carui realizare contribuie contractul/ acord-cadru respectiv daca este cazul;
- h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor Comunei Brebeni.

b)

Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie/acord cadru. Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice, Comuna Brebeni va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari: -cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate; -cu ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice, atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/specificatiilor tehnice.

c) Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acord-cadru. Executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului-cadru vor fi efectuate de catre compartimentele specializate din cadrul Comunei Brebeni ale caror necesitati sunt acoperite prin achizitiile directe/procedurile de achizitie publica initiate de catre acestea.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2023 la nivelul Comunei Brebeni s-a elaborat pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care Brebeni intenționează să le atribuie prin proceduri în decursul anului 2023. Programul anual al achizițiilor

publice pe anul 2023 la nivelul Comunei Brebeni este cuprins în Anexele 4-6 la prezenta strategie.

3.2

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice s-a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări, prezentate în Anexele 1-3;
- b) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor specializate;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate; După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Brebeni, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.3 Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2023 al Comunei Brebeni este prevăzut în Anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4 După aprobarea Bugetului pe anul 2023 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2023 al Comunei Brebeni și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija Compartimentului de

Achizitiile Publice se va publica Programul anual al achizitiilor publice in SEAP si pe pagina de internet a institutiei [www.comuna brebeni.ro](http://www.comuna_brebeni.ro)

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea in SEAPa extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2023 al Comunei Brebeni, precum si a oricaror modificari asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile-cadru de produse si/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art.7, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrari a caror valoare este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art.7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data modificarilor. Avand in vedere dispozitiile art.4 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, conform caruia "Prin ordin al presedintelui Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice (ANAP) se pot pune la dispozitia autoritatilor contractante si a furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei un set de instrumente ce se utilizeaza pentru planificarea portofoliului de achizitii la nivelul autoritatii contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achizitie si monitorizarea implementarii contractului, precum si pentru prevenirea/ diminuarea riscurilor in achizitii publice

." Compartimentul de Achizitii Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2018 al Comunei Brebeni in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legatura cu prezenta strategie, in termen de 15 zile de la data intrarii lor in vigoare sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Exceptii

4.1

Prin exceptie de la art.12, alin. (1) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, in cazul in care Comuna Brebeni va implementa in cursul anului 2018 proiecte finantate din fonduri nerambursabile si/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, va elabora distinct, pe fiecare proiect in parte un program al

achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice și a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie.

4.2 Comuna Brebeni va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP (www.e-licitatie.ro). Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

5. Prevederi finale și tranzitorii

5.1 Comuna Brebeni prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

5.2 Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2023 se va publica pe pagina de internet www.comunabrebeni.ro

Consilier Compartiment Achiziții Publice și Urbanism
Gug